



BANDO GIOVANI RICERCATORI - LUIGI RESEGOTTI 2025

OBIETTIVO

La **Fondazione Italiana Linfomi – ETS (FIL ETS)**, grazie ad un “matching grant” (75% messo a disposizione da fondi FIL e 25% da **Fondazione “GRADE Onlus”**) si propone di sostenere l’attività scientifica di **giovani ricercatori** finanziando **progetti di ricerca innovativi sui linfomi maligni**.

L’obiettivo del progetto è quello di **sostenere la crescita di gruppi di ricerca** all’interno dei centri italiani afferenti a FIL, che si occupano della diagnosi e della terapia dei linfomi.

FINANZIAMENTO

L’intero finanziamento è di **100.000 €** complessivi per **1 progetto vincitore**.

SCADENZA

Data limite per la presentazione della domanda: **martedì 23 settembre 2025 ore 12.00**.

LINEE GUIDA PRESENTAZIONE DOMANDA

Con il presente bando la FIL finanzia uno studio clinico su soggetti umani che può essere:

- **Studio clinico (osservazionale o interventistico) prospettico**
- **Studio biologico o traslazionale basato su studi clinici FIL**
- **Analisi retrospettiva basata su studi clinici FIL**

Se il progetto candidato è ancillare, lo studio principale deve avere come sponsor la Fondazione Italiana Linfomi - ETS.

Viene finanziato un progetto che consentirà di introdurre **aspetti innovativi nella gestione diagnostica e terapeutica dei pazienti con linfoma** i cui obiettivi sono quelli di **migliorare la diagnosi, la valutazione prognostica, la tollerabilità e l’appropriatezza terapeutica, la sopravvivenza e la qualità di vita dei pazienti**. È accolto positivamente il progetto con il più elevato contenuto innovativo e in cui venga prevista l’**integrazione di aree e discipline diverse, l’introduzione di elementi di medicina personalizzata, diagnostica avanzata e**



l'integrazione tra ricercatori di centri diversi, nazionali o internazionali. Può essere prevista la fornitura di un farmaco sperimentale da parte di una Company, se lo studio risulta comunque completamente no profit.

Esclusioni

Un **ricercatore** risultato **vincitore** nelle **tre precedenti edizioni del bando** (2022, 2023, 2024) non può richiedere un nuovo finanziamento. Lo stesso vincolo vale anche per il **centro FIL** di appartenenza del ricercatore stesso.

L'elenco dei vincitori delle edizioni precedenti è consultabile qui:

<https://filinf.it/bando-giovani-ricercatori-fil/>

Requisiti per la presentazione della domanda

Sono ammesse domande con le seguenti caratteristiche.

- Il progetto deve prevedere la collaborazione nella fase ideativa di almeno **2 centri FIL diversi**.
- **Il Capofila e il Partner n. 1** del progetto, entro la data di scadenza del bando, devono essere **Soci** e appartenenti ad **Unità Operative afferenti a centri FIL diversi**.

Per "Unità Operative afferenti a centri FIL" si intendono non solo i centri FIL presenti in questo elenco (<https://filinf.it/elenco-centri>), ma anche Unità Operative differenti da quelle indicate nell'elenco che afferiscono comunque ad un centro FIL (per ulteriori dettagli consultare le FAQ del bando).

È onere del Capofila del progetto e del Partner n. 1 che non sono ancora soci FIL (o che volessero verificare il proprio status) farne richiesta inviando una mail a bandi@filinf.it. La **richiesta di associazione** alla FIL deve avvenire **entro la data di scadenza del bando** e può essere ratificata alla prima riunione utile del Comitato Direttivo.

Durante la fase di compilazione in piattaforma nessun controllo della sussistenza di questi requisiti sarà effettuato in maniera automatica dagli Uffici Studi FIL se non previa richiesta del Capofila e del Partner n.1.

- I **centri FIL** a cui afferiscono il Capofila e il Partner n. 1 devono essere **in regola con il pagamento delle quote associative negli ultimi 3 anni** (2023, 2024 e 2025).



È onere del Capofila e del Partner n.1 verificare che il proprio centro sia in regola con il pagamento della quota associativa, inviando una mail a bandi@filinf.it. È possibile procedere col pagamento della quota associativa entro la data di scadenza del bando. **Durante la fase di compilazione in piattaforma nessun controllo della sussistenza di questi requisiti sarà effettuato in maniera automatica dagli Uffici Studi FIL se non previa richiesta del Capofila e del Partner n.1.**

- I Centri di sperimentazione presso i quali è prevista l'esecuzione del progetto devono possedere le competenze tecniche e scientifiche, e devono essere strutture adeguate alla conduzione dello stesso nel rispetto della normativa vigente. A tale scopo dovrà essere inclusa nella domanda apposita **Dichiarazione del Direttore delle Unità Operative coinvolte.**
- Il **Capofila** del progetto deve: avere un'**età inferiore o uguale a 40 anni** alla data di scadenza del bando; **documentare l'esperienza nel settore** oggetto della proposta (invio CV e pubblicazioni rilevanti ai fini del Progetto); avere un **rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato o altra tipologia di contratto o incarico presso il Centro di appartenenza** (assegno di ricerca, dottorato, borsa di studio, incarico libero professionale, altri incarichi di collaborazione).
- Il **Partner 1** del progetto deve avere un'**età inferiore o uguale a 40 anni** alla data di scadenza del bando.
- Per gli altri **eventuali partner e collaboratori che potranno essere inseriti nel gruppo di lavoro non sussistono i requisiti di età e di affiliazione a FIL.**
- Il Capofila deve porre a conoscenza del Responsabile della Commissione Scientifica/Gruppo di lavoro FIL competente per argomento la sua idea progettuale e ottenerne il nulla osta attraverso la compilazione del Modulo Approvazione Responsabile Commissione Scientifica/Gruppo di lavoro FIL.

Durata del Progetto

Il progetto deve avere **durata massima di 3 anni** (Rilascio del Final Study Report/sottomissione dati per la pubblicazione dello studio). **La tempistica decorre**



dall'avvio del Progetto. La data di avvio del progetto dipende dalla tipologia dello studio ed è concordata con l'Area Regulatoria degli Uffici Studi FIL.

Eventuali proroghe della scadenza possono essere valutate dall'Ufficio di Presidenza FIL.

Il vincitore deve presentare annualmente al Comitato Direttivo FIL lo stato di avanzamento lavori del progetto.

Budget

I fondi del progetto possono essere utilizzati per coprire costi di personale, reagenti, centralizzazione di analisi/immagini, polizze assicurative e altre spese direttamente legate all'esecuzione del progetto.

In caso di analisi biologiche, i costi complessivi, comprensivi di spese di eventuale personale terzo, non possono superare il 50% del budget complessivo richiesto.

Sono esclusi: l'acquisto di attrezzature, software o servizi di manutenzione, farmaci innovativi, spese di trasferta, iscrizioni a corsi, convegni o a società scientifiche.

Se il progetto ha un valore superiore ai 100.000 € previsti dal bando deve essere **dichiarata la copertura dell'eccedenza con altri fondi acquisiti o previsti allegando apposita documentazione** (es. lettera di ottenimento contributo da altro Ente, dichiarazione di intenti di Ente che coprirà l'eccedenza a condizione di vincita del presente bando, ecc...). Sono accettati solo cofinanziamenti provenienti da Enti pubblici o non-profit. Non possono in ogni caso essere richiesti a FIL ETS fondi eccedenti il valore previsto dal presente Bando (100.000 €).

Le istruzioni di compilazione del budget sono inserite nell'appendice C "Linee guida compilazione del budget".

Iter di presentazione della domanda

L'iter di presentazione della domanda prevede due fasi:

- 1) invio di una mail all'indirizzo bandi@filinf.it per richiedere apposite **credenziali di accesso al portale** di caricamento della domanda (CRF RedCap). Tali credenziali dovranno essere richieste **entro e non oltre martedì 16 settembre 2025**;
- 2) inserimento delle informazioni contenute nelle Appendici A, B e C e caricamento dei documenti specificati sotto.



La domanda deve essere completata in tutte le sue parti entro e non oltre le ore 12.00 di martedì 23 settembre 2025.

Di seguito l'elenco dei documenti da allegare in formato pdf direttamente nello spazio dedicato sul portale.

- Modulo approvazione Responsabile Commissione Scientifica/Gruppo di lavoro FIL.
- Breve presentazione del progetto in linguaggio divulgativo, in italiano.
- Autorizzazione del Direttore del centro Capofila relativamente alla fattibilità locale come da Appendice D (se il Capofila afferisce ad un'Unità Operativa differente dal centro FIL, <https://filinf.it/elenco-centri>, l'Appendice D deve essere compilata anche dal Direttore di questa Unità Operativa).
- Qualora il Capofila afferisca a un'Unità Operativa differente dal centro FIL (<https://filinf.it/elenco-centri>) occorre presentare la dichiarazione integrativa, fornita su carta libera o su carta intestata del centro Capofila, che attesti la cooperazione tra il Centro FIL e l'Unità Operativa a cui afferisce il candidato, a firma dei due Direttori, per definire la tipologia di attività su cui collaboreranno.
- Autorizzazione del Direttore dell'Unità Operativa Partner 1 relativamente alla fattibilità locale come da Appendice D.
- Dichiarazione della presenza di co-finanziamenti e allegata documentazione (ove applicabile, fornita su carta libera o su carta intestata del centro Capofila).
- CV Capofila.
- Elenco delle Pubblicazioni principali del Capofila con indicazione dell'Impact Factor (IF).
- Documento di identità valido del Capofila.
- Documento di identità valido del Partner 1.
- Informativa privacy firmata del Capofila, del Partner 1, degli altri eventuali Partner e/o collaboratori.

VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

La valutazione delle proposte prevede il seguente iter.



1_ Valutazione regolatoria/amministrativa

Valutazione della **fattibilità regolatoria/amministrativa** del progetto proposto a cura dell'**area Tecnico Amministrativa e dell'Area Start Up degli Uffici Studi FIL**. Tale valutazione preventiva non comporta l'assegnazione di un punteggio. La presenza di palesi criticità amministrative, finanziarie, regolatorie o etiche può comportare l'esclusione del progetto.

Le informazioni compilate per il budget possono essere suscettibili di richieste di chiarimento da parte dell'Ufficio Amministrazione FIL.

2_ Valutazione dei componenti del Comitato Scientifico

La proposta è valutata nel merito da un Comitato Scientifico, composto da:

- 5 membri dell'Ufficio di Presidenza FIL
- 1 membro nominato dalla Fondazione Grade
- 1 rappresentante esperto dei pazienti nominato dal Gruppo Pazienti

Qualora ci fosse un progetto riconducibile (come Capofila o Partner n.1) al centro di appartenenza o alla stessa istituzione accademica di un membro dell'Ufficio di Presidenza FIL, il Presidente FIL provvede a sostituire il membro coinvolto con un componente del Comitato Direttivo FIL che ne prende il posto nel Comitato Scientifico. Qualora fosse lo stesso Presidente FIL ad appartenere ad un centro che ha presentato il progetto (come Capofila o Partner n.1), il Presidente FIL delega un membro dell'Ufficio di Presidenza FIL per l'individuazione, all'interno del Comitato Direttivo FIL, di un suo sostituto che svolga il suo compito nel Comitato Scientifico.

Ogni membro del Comitato Scientifico valuta ciascun progetto assegnando un punteggio per le seguenti caratteristiche:

- **Profilo del Responsabile capofila del progetto** (requisiti, documentata esperienza nel settore oggetto della proposta documentata da produzione scientifica): punti da 1 a 5
- Proprietà del progetto in termini di:
 - ✓ **Originalità e validità scientifica della domanda di ricerca in relazione alle conoscenze disponibili** - punti da 1 a 5



- ✓ **Ricaduta del progetto di ricerca sulla salute** - punti da 1 a 5
- ✓ **Coerenza della metodologia con gli obiettivi proposti** - punti da 1 a 5
- ✓ **Fattibilità dello studio** - punti da 1 a 5

Ogni progetto ottiene un punteggio parziale che è dato dalla media dei punti totali assegnati da ciascun membro del Comitato Scientifico.

Passano alla terza fase i progetti che abbiano raggiunto **almeno una valutazione parziale di 13 punti**.

3_ Selezione collegiale del progetto vincitore

I progetti selezionati vengono **discussi collegialmente dal Comitato Scientifico e da un membro dell'Area Tecnico Amministrativa FIL e un membro dell'Area Start UP FIL (entrambi senza diritto di voto)**. Il **Comitato Scientifico** valuta il contributo all'**avanzamento delle conoscenze scientifiche** assegnando un punteggio da 1 a 5 punti. Questo punteggio è sommato al precedente parziale per calcolare il punteggio finale (fino ad un massimo di 30 punti).

Al termine del processo di valutazione viene stilata una **graduatoria finale dei progetti** valutati e viene nominato il vincitore.

In caso di due progetti a pari punteggio viene dichiarato vincitore il progetto presentato dal ricercatore più giovane.

4_ Comunicazione e pubblicazione del progetto vincitore

L'esito della valutazione delle proposte viene comunicato a tutti i partecipanti e reso pubblico sul Sito FIL (<https://filinf.it/bando-giovani-ricercatori-fil/>) al completamento del processo di valutazione, **entro il 28 ottobre 2025**.

MODALITÀ DI FINANZIAMENTO

La gestione economica del grant del progetto avviene con le seguenti modalità:

- convenzione con A.O. o altri Enti per il pagamento di personale terzo (in rapporto diretto con la struttura coinvolta) o altre prestazioni professionali
- acquisto diretto di reagenti
- polizza assicurativa se necessaria;



- spese di logistica (es. invio di campioni biologici verso laboratori centralizzati);
- copertura diretta di tutte le eventuali spese vive generate dal progetto;
- costi legati alla sottomissione e gestione complessiva dello studio (CRF/monitoraggio ecc.).

Fatto salvo il riconoscimento al Responsabile del Progetto in sede di pubblicazione, la proprietà dei dati è di FIL che ne diviene a tutti gli effetti lo Sponsor.

Nel caso in cui il progetto non ottenesse le autorizzazioni previste dalla normativa in materia di sperimentazioni cliniche, la somma stanziata sarà destinata al progetto con punteggio maggiore dopo il vincitore ammesso in graduatoria.

NORME PER LA PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI SCIENTIFICI

Il progetto si deve concludere con la sottomissione dei risultati principali ad una rivista scientifica internazionale in cui il capofila risulti come primo autore della pubblicazione.

Si specifica inoltre che:

- la proprietà dei dati prodotti nel corso della sperimentazione è della FIL, e in nessun caso potranno essere utilizzati con scopo di lucro;
- nel titolo di ogni comunicazione scientifica dei risultati del progetto (abstract o paper) deve comparire la dicitura “on behalf of FIL” e deve essere riportata nella sezione apposita un ringraziamento a Fondazione GRADE Onlus;
- il primo nome sulla comunicazione scientifica deve essere quello del Capofila del progetto. Soluzioni diverse dovranno essere concordate e approvate dall’Ufficio di Presidenza FIL;
- l’attribuzione dei nomi sui lavori deve essere definita in base alle norme di Authorship della FIL.

SINTESI TIMELINE BANDO

- Data limite per richiedere le **credenziali al portale** di compilazione della domanda: **martedì 16 settembre 2025.**
- Data limite per fare **richiesta di associazione** a FIL ETS: **martedì 23 settembre 2025.**



- Data limite per effettuare **pagamento delle quote associative: martedì 23 settembre 2025.**
- Data limite per la **presentazione della domanda: ore 12.00 di martedì 23 settembre 2025.**
- Data limite per la **comunicazione ai partecipanti** e la **pubblicazione** sul sito FIL del Progetto vincitore: **martedì 28 ottobre 2025.**

CONTATTI

Tutte le richieste di informazioni e chiarimenti sul Bando devono essere inoltrate tramite mail agli Uffici FIL: bandi@filinf.it – Telefono: 0131-033152.

FAQ

È possibile consultare l'elenco delle FAQ qui: <https://ricercatori.filinf.it/bando-giovani-ricercatori/>

Alessandria, 16/06/2025

Marco Ladetto

Presidente Fondazione Italiana Linfomi - ETS

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Marco Ladetto', with a horizontal line underneath it.